

# Kravspec för grenledare.

En grenledare skall arbeta som förbundet förlängda arm inom sinn respektive gren. Finns det behov eller om så önskas kan man bilda en arbetsgrupp inom grenen och fördela arbetet där emellan.

Grenledaren arbetsuppgifter kan vara följande.

Ansvara för att det utses en arrangör för förbundstävling & övriga tävlingar där förbundet är arrangör.

Hjälpa till med planeringen av tävlingskalendern.

Grenledaren är förbundets representant vid förbundstävling.

Vid förbundstävlingar,

- Ordna inbjudan.
- Sköta anmälningar & skjuttider.
- Beställa medaljer/märken från förbundet.
- Ordna med ev hederspriser.
- Sammanställa resultatlista.

Serietävlingar.

- Ordna inbjudan.
- Beställa medaljer/märken från förbundet.
- Ordna med ev hederspriser.
- Sammanställa resultatlista.

SM kval / SM tävling

- Ordna med ev SM kval
- Sammanställa anmälan inför SM.
- Anmäla till SM.

Det finns säkert flera uppgifter som kommer till så detta är inte statiskt utan bör vara levande, men det viktigaste är att alla pratar med varandra så att man inte tror att någon annan gör arbetet.